

Утверждаю:



начальник управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 ст. Полтавской муниципальной образования Красноармейский район на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

### Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: **Предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.**
2. Потребители муниципальной услуги:
  - граждане в возрасте от 6,5 лет до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования Красноармейский район;
  - граждане, проживающие на территории муниципального образования Красноармейский район, достигшие возраста 18 лет, но не реализовавшие свое право на получение среднего общего образования.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год (2014г.)	текущий финансовый год (2015г.)	первый год планового периода (2016г.)	второй год планового периода (2017г.)	
1. Укомплектованность общеобразовательного учреждения кадрами	%	Численность педагогов, преподающих в ОУ/ Требуемой численности педагогов * 100%	100	100	100	100	Общая численность педагогических работников по состоянию на 1 сентября отчетного года (форма 83-РИК)
Укомплектованность кадрами в классах, реализующих ФГОС							
2. Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	%		8	10	15	15	Общая численность педагогических работников по состоянию на 1 сентября отчетного года (форма 83-РИК)
3. Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	%		28	30	30	32	Общая численность педагогических работников по состоянию на 1 сентября отчетного года (форма 83-РИК)
4. Доля педагогических работников, прошедших за последние три года курсовую подготовку (в объеме не менее 72 часов с получением свидетельства о повышении квалификации)	%		83	100	100	100	Свидетельства о повышении квалификации
5. Удельный вес обучающихся, переведенных в следующий класс	%		100	100	100	100	Решение педагогического совета, отчет по итогам учебного года
6. Качество обучения:	%						Классные журналы, отчет по итогам учебного года
1 ступень			49,3	58	60	60	
2 ступень			31	35	35	35	
3 ступень			35	40	40	40	

7. Доля выпускников 9 классов, прошедших итоговую аттестацию и получивших на ГИА по математике и русскому языку не ниже удовлетворительной оценки (А)	%	$A = \Gamma / O * 100\%$	100	100	100	100	100	Протоколы результатов ГИА
8. Доля выпускников 11 классов, получивших на ЕГЭ по математике и русскому языку не ниже минимального количества баллов, необходимых для получения удовлетворительной оценки (В)	%	$B = M / O * 100\%$	100	100	100	100	100	Протоколы результатов ЕГЭ
9. Доля успевающих на «хорошо и отлично» от общей численности учащихся	%	$Y = K / O * 100\%$	35	35	37	37	37	Классные журналы, отчет по итогам года
10. Доля учащихся, оставленных на повторный год обучения от общего числа (Д)	%	$D = X / O * 100\%$	0	0	0	0	0	Классные журналы, отчет по итогам года
11. Доля учащихся, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских олимпиадах (П)	%	$\Pi = P / O * 100\%$	8	8,5	9	10	10	Протоколы олимпиад
12. Количество учащихся-победителей и призеров олимпиад по учебным предметам: Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	числовой		25,7 1 1	30 1 1	30 2 1	30 3 1	30	Дипломы, сертификаты
13. Доля учащихся, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием	%		16	16	0	0	0	Классные журналы, отчет по итогам года
14. Доля учащихся, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием	%		0	0	0	0	0	Классные журналы, отчет по итогам года

15. Количество учащихся-победителей научно-практических, творческих, спортивных и иных мероприятий в сфере образования:	числовой	60	65	65	65	65	Дипломы, сертификаты
Муниципальный уровень	%	56	59	59	59	59	База данных занятости обучающихся
Региональный уровень		4	5	5	5	5	
Всероссийский уровень		0	1	1	1	1	
16. Доля обучающихся, охваченных услугами дополнительного образования	%	40	50	60	60	65	
17. Средний тестовый балл по результатам ГИА	числовой	25	20	25	25	26	Протоколы результатов ГИА
18. Доля выпускников 9 классов, продолживших обучение в 10 классе	%	30	25	30	30	33	Информация о жизнеустройстве выпускников 9 классов
19. Доля выпускников 9 классов, продолживших обучение в учреждениях СПО	%	30	40	30	30	34	Информация о жизнеустройстве выпускников 9 классов
20. Средний тестовый балл по результатам ЕГЭ	%	65	65	65	65	66	Протоколы результатов ЕГЭ
21. Доля учащихся третьей ступени, обучающихся по программам профильного обучения	%	0	0	0	0	0	Отчет ОШ -1
22. Выполнение нормативных требований по соотношению количества обучающихся на 1 педагогического работника		1\15	1\15	1\15	1\15	1\15	Отчет ОШ -1 Отчет 83-РИК
23. Обеспеченность компьютерной техникой	числовой	12	11	10	10	8	Отчет ОШ -1
24. Количество обеспокоенных жалоб	числовой	0	0	0	0	0	

25. Доля обучающихся в системе внутришкольного дополнительного образования	%		100	100	100	100	100	100	Статистические отчеты
26. Обеспечение учащимся доступа в интернет			да	да	да	да	да	да	
27. Обеспечение учащихся учебной и учебно-методической литературой	%		100	100	100	100	100	100	Отчет ОШ - 1
28. Обеспечение литературой в классах, реализующих ФГОС	%		100	100	100	100	100	100	Отчет ОШ - 1
29. Реализация в полном объеме общеобразовательной программы среднего общего и основного общего образования	%		100	100	100	100	100	100	Отчет по четвертям
30. Реализация в полном объеме общеобразовательной программы начального общего образования с ФГОС	%		100	100	100	100	100	100	Отчет по четвертям
31. Охват учащихся горячим питанием	%		100	100	100	100	100	100	Отчет
32. Соблюдение мер безопасности пребывания учащихся и воспитанников в учреждении	Имеется/не имеется		имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	Обеспечение охраны учреждения
33. Содержание имущественного комплекса в соответствии с нормативными требованиями	Имеется/не имеется		имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	Наличие актов приемки учреждения к новому учебному году

34. Отсутствие неисполненных предписаний органов государственного контроля (надзора) за отчетный период	числовой	0	0	0	0	0	Наличие предписаний
35. Доля педагогических работников, имеющих свои сайты в сети Интернет	%	0	1	2	3		
36. Количество случаев травматизма во время образовательного процесса по вине образовательного учреждения	числовой	0	0	0	0		
37. Количество производственных травм в учреждении	числовой	0	0	0	0		

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2014 г	текущий финансовый год 2015 г	первый год планового периода 2016 г	второй год планового периода 2017 г	
1. Контингент учащихся по общеобразовательным программам общего образования	Чел.	482	490	500	490	Статистический отчет
2. Число первокурсников		70	70	60	60	
3. Число выпускников 9 классов		28	37	41	51	
4. Число выпускников 11 классов		23	22	24	30	

5. Численность детей, прошедших обучение по программам профильного и предпрофильного обучения		28	37	41	51
6. Количество классов-комплектов	числовой	23	23	23	23
7. Количество учащихся, принявших участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д. от общего числа учащихся	%	90	90	90	90

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:  
Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;

Закон Краснодарского края от 16.07.2013 г. №2770 «Об образовании в Краснодарском крае»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2. 2821 - 10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";

«Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г. вступила в силу для СССР 19.09.1990 г.);

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373, с изменениями от 26.11.2010 № 12 41, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060;

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897;

Устав МБОУ СОШ № 4

Договор с Учредителем;

Свидетельство о государственной регистрации;

Лицензия на образовательную деятельность;  
Правила внутреннего трудового распорядка.

Основные процедуры оказания муниципальной услуги:

Для выполнения муниципальной услуги выполняются следующие основные действия:

- организация образовательного процесса в школе в соответствии с учебными планами (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно на основании базисных учебных планов и примерных программ курсов, дисциплин;
- определение учебной нагрузки, режима занятий обучающихся в соответствии с Уставом образовательного учреждения;
- обеспечение инновационных процессов в системе обучения учащихся.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Информация на общешкольных и классных родительских собраниях	Администрация школы и классные руководители доводят до сведения родителей информацию об оказываемой муниципальной услуге	1 раз в четверть
2. Информирование при личном общении	Сотрудники учреждения в ходе приема и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	Во время приема несовершеннолетних граждан в учреждение и по мере обращения
3. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения



4. Информация в помещениях учреждения	<p>В помещениях на информационном стендах размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения;</li> <li>- информация об оказываемых услугах;</li> <li>- информация о часах приема руководителя и телефонах специалистов образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения;</li> <li>- расписание учебных занятий;</li> <li>- информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образования;</li> <li>- информация о режиме работы секций, кружков, библиотеки;</li> <li>- информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения</li> </ul>	По мере изменения
5. Информация в сети Интернет	<p>На сайте учреждения размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определенная Законом РФ «Об образовании в РФ»;</li> <li>- перечень образовательных услуг и программ.</li> </ul>	По мере изменения
6. Информация во внешних источниках	Информация в районной газете «Голос Правды»	По мере проведения
7. Размещение информации на сайте управления образования, администрации района	Информация об итогах проводимых олимпиад, участия в конкурсах	По мере проведения
8. Размещение информации в справочниках, буклетах	«Вестник образования администрации МО Красноармейский район»	ежегодно

### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- постановление администрации муниципального образования Красноармейский район о прекращении деятельности учреждения;
- предписание надзорных органов о приостановлении, изъятии лицензии на право образовательной деятельности;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ);

-иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если Решением о бюджете предусмотрено их оказание на частично платной основе: нет**

- 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: - нет
- 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) УО МО Красноармейский район
- 6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.-	-

**7. Порядок контроля за исполнением муниципальной услуги**

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти муниципального образования Красноармейский район, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1. Выездная проверка	В соответствии с планом графика проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год В случае поступления обоснованных жалоб потребителей	Управление образования муниципального образования Красноармейский район
2. Оперативная проверка	В случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов.	Управление образования муниципального образования Красноармейский район
3. Камеральная проверка	В соответствии с планом графика проведения проверок.	Управление образования муниципального образования Красноармейский район
4. Внутренний контроль	Ежемесячно	Учредитель (проведение мониторинга по изучению отчетов)

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Количественные показатели - ежеквартально (до 10 апреля, 10 июня, 10 октября, текущего года, до 10 января следующего за отчетным годом).

Качественные показатели - 1 раз в год до 15 января следующего за отчетным годом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: своевременность и достоверность.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: -